



项目编号：510201201712391

# 四川职业技术学院管理系实训软件 采购项目（第二次）

## 竞争性磋商文件

中国·四川

四川职业技术学院（采购人）

四川思渠招标代理有限公司（采购代理机构）

共同编制

二〇一七年十一月



## 目 录

第一章 竞争性磋商邀请公告.....	1
第二章 供应商须知.....	3
第三章 供应商及服务、货物的资格条件要求.....	15
第四章 供应商应当提供的资格证明材料.....	16
第五章 采购项目技术和商务要求.....	18
第六章 响应文件格式.....	20
第七章 供应商响应文件要求、评审程序和成交标准.....	45
第八章 合同主要条款.....	54

## 第一章 竞争性磋商邀请

四川思渠招标代理有限公司受四川职业技术学院委托，拟对四川职业技术学院管理系实训软件采购项目（第二次）进行竞争性磋商，兹邀请符合本次竞争性磋商要求的供应商参加。

一、项目编号：510201201712391

二、项目名称：四川职业技术学院管理系实训软件采购项目（第二次）

三、资金来源：财政资金

四、预算金额：25 万元

五、采购项目简介：

四川职业技术学院拟采购管理系实训软件一项，本项目分为 1 个包。（具体内容见磋商文件）。

六、供应商参加本次政府采购活动应具备下列条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、供应商单位及其现任法定代表人、主要负责人不得具有行贿犯罪记录；
- 7、响应截止时间前，在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商不允许参加本次政府采购活动；

8、本次竞争性磋商采购活动接受联合体报价；

9、法律、行政法规规定的其他条件。

七、供应商资格审查：

供应商资格由评审委员会进行审查。确定参加磋商的供应商数量采用合格数量制，即评审委员会对各供应商资格审查后，凡通过资格审查的，均进入参加磋商的供应商名单；通过资格审查的供应商不足两家的，本次竞争性磋商采购活



动终止。

#### 八、磋商文件发售时间、地点：

磋商文件自 2017 年 11 月 03 日至 2017 年 11 月 09 日每日上午 09:00- 12:00，下午 14:00- 17:00（北京时间，法定节假日除外）在成都市金牛区茶店子西街 36 号金璐天下 1 栋 2 单元 1819 室购买。磋商文件售价：人民币 300 元/份（磋商文件售后不退，提交响应文件资格不能转让）。

供应商购买磋商文件必须携带以下资料：供应商为法人或者其他组织的，需提供单位介绍信或法人授权书、授权代表身份证（**验原件，留加盖公司公章的复印件**）；联合体磋商的，须提供共同磋商协议（加盖所有参与联合体供应商的公章）；供应商为自然人的，需提供本人身份证明（**验原件，留本人签字的复印件**）。现场缴纳磋商文件款。

九、递交响应文件截止时间：**2017 年 11 月 15 日 10:30；磋商时间：2017 年 11 月 15 日 10:30(北京时间)**。

响应文件必须在递交响应文件截止时间前送达递交响应文件地点。逾期送达的响应文件恕不接收。本次竞争性磋商不接受邮寄的响应文件。

十、递交响应文件地点和磋商地点：成都市金牛区茶店子西街 36 号金璐天下 1 栋 2 单元 1819 室。

十一、本竞争性磋商邀请在四川政府采购网（[www.sczfcg.com](http://www.sczfcg.com)）上以公告形式发布。

#### 十二、联系方式

采购人：四川职业技术学院

地 址：遂宁市学院路 1 号

联 系 人：谭老师

联系电话：13219228866

采购代理机构：四川思渠招标代理有限公司

地 址：成都市金牛区茶店子西街 36 号金璐天下 1 栋 2 单元 1819 室

联 系 人：张女士（项目咨询） 罗女士（财务咨询）

联系电话：028—66128411/62306021 87520211（财务）



SIQU ZHAOBIAO 四川思渠招标代理有限公司

求真 务实 服务

传 真：028—87651857

电子邮件：[siqugongsi@163.com](mailto:siqugongsi@163.com)



## 第二章 供应商须知

### 一、供应商须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1	价格标底	1. 本项目报价不能超过政府采购预算价:25万元。
2	采购方式	竞争性磋商
3	评审方法	综合评分法
4	磋商保证金	金 额: 4000 元。 交款方式: 银行转账、电汇等非现金形式。 收款单位: 四川思渠招标代理有限公司 开 户 行: 中国工商银行成都龙潭工业园区支行 银行账号: 4402211209006630825 交款截止时间: 2017年11月13日12: 00 (磋商保证金的 交纳以到我公司账户时间为准)。
5	服务期限	合同签订之日起至 2018 年 5 月 31 日。
6	履约保证金	金 额: 合同总金额的 5%。 交款方式: 银行转账、电汇等非现金形式 收款单位: 四川思渠招标代理有限公司 开 户 行: 中国工商银行成都龙潭工业园区支行 银行账号: 4402211209006630825 交款时间: 领取成交通知书前
7	联合体	本项目允许联合体参加。
8	答疑会	根据采购项目和具体情况, 若有必要召开, 将以书面形式通知所有购买了竞争性磋商采购文件的供应商。



序号	应知事项	说明和要求
9	构成磋商文件的其他文件	磋商文件的澄清、修改书及有关补充通知为磋商文件的有效组成部分。
10	小微企业（监狱企业和残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除和失信企业扣分（实质性要求）	<p>一、小微企业（监狱企业视同小微企业）价格扣除</p> <p>1、根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，对小型和微型企业产品的价格给予6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评标。</p> <p>2、参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》原件；若提供虚假《中小企业声明函》的，以提供虚假材料谋取成交予以认定。</p> <p>3、参加政府采购活动的监狱企业应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>4、符合《部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）规定条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责；若提供虚假《残疾人福利性单位声明函》的，以提供虚假材料谋取成交予以认定。</p> <p>二、失信企业扣分</p> <p>1、对按照《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采[2015]33号）记入诚信档案的且在有效期内的失信供应商，在参加政府采购活动中实行直接从总分中扣除5分，且供应商失信行为惩戒实行无限制累加制，直至总分扣完为止。</p> <p>2、供应商参加政府采购活动时，应当就自己的诚信情况在投标文件中进行承诺。</p>



序号	应知事项	说明和要求
11	低于成本价不正当竞争预防措施	<p>在评审过程中，供应商报价低于采购预算50%或者低于其他有效供应商报价算术平均价40%，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评审委员会应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。</p> <p>供应商提供书面说明后，评审委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其响应文件作为无效处理。</p>
12	解释	<p>1. 磋商文件第四章第（5款）中“重大违法记录”是指：供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产、吊销许可证或者执照、较大数额的罚款等行政处罚。其中较大数额罚款的具体金额标准为：采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款金额标准有明文规定的，以采购项目所属行业行政主管部门规定的较大数额罚款金额标准为准；采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款未明文规定的，以四川省人民政府规定的行政处罚罚款听证标准金额为准。</p>





序号	应知事项	说明和要求
		2. 供应商在参加政府采购活动前，被纳入法院、工商行政管理部门、税务部门、银行认定的失信名单且在有效期内，或者在前三年政府采购合同履行过程中及其他经营活动履约过程中未依法履约被有关行政部门处罚（处理）的，本项目不认定其具有良好的商业信誉。
13	磋商有效期	响应文件开启之日后90天。
14	响应文件份数	正本1份、副本2份。
15	响应文件的签章、装订	1. 按照磋商文件的规定和要求签字、盖章；正本、副本分别装订。 2. 响应文件须将“资格性响应文件”、“技术、服务性响应文件”分册装订。
16	响应文件封面及外层密封袋的标注	1. 响应文件正本、副本（可单个副本分开也可所有副本装在一起）外层密封袋的封面上均应标明：采购文件编号、采购项目名称及包号、法定代表人或其代理人、供应商名称（盖章）、年月日；并分别在右上角标明“正本”、“副本”字样。 2. 所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固，并加盖供应商印章。
17	递交响应文件地点、起止时间	递交响应文件地点： <u>成都市金牛区茶店子西街36号金璐天下1栋2单元1819室</u> 递交时间：2017年11月15日10时00分至10时30分
18	磋商时间和地点	磋商时间：2017年11月15日10时30分 磋商地点： <u>成都市金牛区茶店子西街36号金璐天下1栋2单元1819室</u>



序号	应知事项	说明和要求
19	采购文件编制及咨询	联系人：张老师 联系电话：028—66128411/62306021
20	服务费	采购代理机构将向成交供应商收取人民币 8000 元作为采购代理服务费用。成交供应商须向采购代理机构缴纳该服务费后领取《成交通知书》。
21	保证金退还所需资料 (本项与本次采购项目不存在任何关联, 仅用于方便办理保证金退还事宜)	(1) 单位开户许可证复印件 (2) 需在开户许可证复印件空白处写上参加的项目编号及缴纳的金额, 同时加盖单位鲜章 (3) 于递交响应文件时一并递交给采购代理机构或者磋商程序结束后传真至本公司财务(传真号码:028-87651857 财务电话: 87520211)

## 二、其他事项

### 1. 适用范围

1.1 本竞争性磋商文件仅适用于本次竞争性磋商采购项目。

### 2. 有关定义

2.1 本次采购项目的采购人是 四川职业技术学院。

2.2 本次采购项目的采购代理机构是 四川思渠招标代理有限公司。

2.3 “供应商”系指购买了磋商文件拟参加竞争性磋商和向采购人提供服务及货物的供应商。

### 3. 合格的供应商

合格的供应商应具备以下条件:

- (1) 本竞争性磋商文件“竞争性磋商邀请”第六条规定的条件;
- (2) 遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策制度;
- (3) 向采购代理机构购买了磋商文件并登记备案。
- (4) 供应商磋商现场所递交响应文件的供应商名称、项目包编号必须与报名供应商名称、报名包编号一致。



#### 4. 竞争性磋商费用

无论竞争性磋商采购的结果如何，供应商自行承担所有与参加竞争性磋商有关的全部费用。

#### 5、充分、公平竞争保障措施

**5.1 利害关系供应商处理。**单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动。采购项目实行资格预审的，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商可以参加资格预审，但只能由供应商确定其中一家符合条件的供应商参加后续的政府采购活动，否则，其响应文件作为无效处理。

**5.2 前期参与供应商处理。**为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评审因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

**5.3 利害关系代理人处理。**2家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其代理人，否则，其响应文件作为无效处理。

#### 6. 竞争性磋商文件

**6.1** 竞争性磋商文件是采购人用以阐明所需提供的服务及货物、竞争性磋商的程序和评定成交供应商的标准、合同主要条款等内容的文件。

##### 6.2 竞争性磋商文件的组成

- (一) 竞争性磋商邀请；
- (二) 供应商须知；
- (三) 供应商及服务、货物的资格条件要求；
- (四) 供应商应当提供的资格证明材料；
- (五) 采购项目技术和商务要求；
- (六) 响应文件格式；



(七) 供应商响应文件要求、评审程序和成交标准;

(八) 合同主要条款。

6.2 供应商应详细阅读竞争性磋商文件的全部内容,并实质性响应竞争性磋商的要求。供应商没有对竞争性磋商文件做出实质性响应是供应商的风险。

## 7. 磋商文件的澄清和修改

7.1 在递交响应文件截止时间前,竞争性磋商采购单位无论出于何种原因,可以对竞争性磋商文件进行澄清或者修改。

7.2 竞争性磋商采购单位对已发出的磋商文件进行澄清或者修改,将在磋商文件要求的提交响应文件截止时间五日前进行,并以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有购买了磋商文件的供应商,同时在四川政府采购网上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。

7.3 在提交响应文件截止时间前,招标采购单位可以视采购具体情况,延长提交响应文件截止时间和开启时间,并在磋商文件要求提交响应文件的截止时间五日前,将变更时间以书面形式通知所有购买了磋商文件的供应商,同时在四川政府采购网上发布变更公告。

## 8. 响应文件的语言

8.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购单位就有关竞争性磋商的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料,必须逐一对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面,否则,供应商的响应文件中该外文资料不予认可。

8.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时,以中文为准。但不能故意错误翻译,否则,供应商的响应文件中该外文资料不予认可。

## 9. 计量单位

除技术规格及要求中另有规定外,本采购项下的响应均采用国家法定的计量单位。

## 10. 货币

本次竞争性磋商项目的响应均以人民币报价。



## 11. 磋商有效期

11.1 磋商有效期为响应文件开启之日后 90 天。磋商有效期短于此规定期限的响应文件，将被视为无效响应文件。若供应商成交，将自动延至政府采购合同履行完毕。

## 12. 联合体磋商

12.1 两个以上供应商可以组成一个联合体磋商，以一个供应商的身份磋商。以联合体形式参加磋商的，联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。采购人根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体需满足采购人规定的特定条件。

12.2 联合体各方之间应当签订联合体磋商协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同联合体磋商协议连同响应文件一并提交招标采购单位。

12.3 联合体应当确定其中一个供应商为磋商的全权代表，负责参加磋商的一切事务，并承担磋商及履约中应承担的全部责任与义务。

12.4 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

12.5 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

12.6 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

12.7 本次项目接受联合体报价。

## 13. 知识产权

13.1 供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

13.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

13.3 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口



和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

13.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在采购项目报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

#### **14. 响应文件的印制和签署**

14.1 供应商应当准备响应文件正本 1 份、副本 2 份。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。响应文件须将“资格性响应文件”、“技术、服务性响应文件”分册装订。

14.2 响应文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由供应商的法定代表人或其授权代表在规定签章处签字和盖章。响应文件副本可采用正本的复印件。

14.3 响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字或盖个人印鉴。字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的响应文件可能视为无效响应文件。

14.4 响应文件正本和副本应当装订成册并编码。

14.5 响应文件应由供应商法定代表人或其授权代表按竞争性磋商文件的要求签字或加盖公章。

14.6 响应文件统一用 A4 幅面纸印制。

#### **15. 响应文件的密封和标注**

15.1 响应文件正本、副本（可单个副本分开也可所有副本装在一起）外层密封袋的封面上均应标明：采购文件编号、采购项目名称及包号、法定代表人或其代理人、供应商名称（盖章）、年月日；并分别在右上角标明“正本”、“副本”字样。

15.2 所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固，并加盖供应商印章。

15.3 未按以上要求进行密封和标注的响应文件将被视为无效响应文件。

#### **16. 响应文件的递交**

16.1 供应商应在磋商文件规定的递交响应文件截止时间前，将响应文件按磋商文件规定密封后送达磋商地点。递交响应文件截止时间以后送达的响应文件将被拒绝。

16.2 本次竞争性磋商不接受邮寄的响应文件。



## 17. 磋商保证金

17.1 未按规定时间和数额交纳磋商保证金的响应文件，应视为非响应性响应予以拒绝。

17.2 有下列情形之一的，磋商保证金不予退还：

- (1) 供应商在有效期内撤回响应文件的；
- (2) 供应商在采购活动中有违法、违纪行为的；
- (3) 成交供应商无正当理由不及时领取成交通知、不与或不按时与采购人签订采购合同的；
- (4) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (5) 磋商文件规定的其他情况。

## 18. 成交通知书

采购人按成交候选供应商的排名顺序确定成交供应商，采购代理机构向成交供应商发出成交通知书。

## 19. 履约保证金

19.1 成交供应商应按磋商文件规定交纳履约保证金。

19.2 如果成交供应商在规定的合同签订时间内，没有按照磋商文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃成交资格，其交纳的磋商保证金将不予退还。

## 20. 签订合同

成交供应商应在《成交通知书》发出之日起三十日内，按照磋商文件、响应文件以及磋商过程中确定的事项与采购人签订采购合同。

## 21. 履行合同

21.1 成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

21.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《合同法》的有关规定进行处理。





## 22. 验收

22.1 本项目采购人及其委托的采购代理机构将严格按照政府采购相关法律法规以及《四川省政府采购项目需求论证和履约验收管理办法》（川财采〔2015〕32号）的要求进行验收，并出具验收报告。

22.2 验收结果合格的，成交供应商凭验收报告办理履约保证金的退付手续；验收结果不合格的，履约保证金将不予退还，也将不予支付采购资金，还可能会报告本项目同级财政部门按照政府采购法律法规及《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采〔2015〕33号）等有关规定给予行政处罚或者以失信行为记入诚信档案。





### 第三章 供应商及服务、货物的资格条件要求

#### 一、供应商及服务、货物应具备的资格条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；
- 4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、具备法律、行政法规规定的其他条件；
- 7、供应商单位及其现任法定代表人、主要负责人不得具有行贿犯罪记录；
- 8、响应截止时间前，在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商不允许参加本次政府采购活动；
- 9、授权参加本次采购活动的供应商代表证明材料；



## 第四章 供应商应当提供的资格证明材料

### 一、供应商参加本次磋商应当提供以下资格证明文件等资料

(1) **企业法人**: 提交“统一社会信用代码营业执照”; 未换证的提交“营业执照、税务登记证、组织机构代码证”。**事业法人**: 提交“统一社会信用代码法人登记证书”; 未换证的提交“法人登记证书、组织机构代码证”。**其他组织**: 提交“统一社会信用代码社会团体法人登记证书”或“统一社会信用代码民办非企业单位登记证书”或“统一社会信用代码基金会法人登记证书”; 未换证的提交“社会团体法人登记证书”或“民办非企业单位登记证书”或“基金会法人登记证书”和“组织机构代码证”。**个体工商户**: 提交“统一社会信用代码营业执照”或“营业执照、税务登记证”。(均为复印件);

(2) ①提供 2015 年度或 2016 年度的财务报表(因企业成立时间不足无法提供的, 提供 2017 年本单位的财务报表或公司内部财务管理制度)(复印件);

②提供具有良好商业信誉的承诺函(原件);

(3) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函(原件);

(4) 提供 2017 年任意一个月的纳税证明材料(银行纳税回单或税务局出具的纳税证明或纳税发票)和 2017 年任意一个月的社保缴纳证明材料(银行社保缴纳回单或社保局出具的社保缴纳证明)(复印件);

(5) 提供参加本次政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录的承诺函(原件);

(6) 提供供应商注册地或项目所在地人民检察院出具的**单位及其现任法定代表人、主要负责人**行贿犯罪档案查询结果告知函(原件)或上述检查机关网上平台查询下载的告知函(复印件), 或者提供“供应商单位及其现任法定代表人、主要负责人在参加本项目政府采购活动前不具有行贿犯罪记录且在成交后签订合同前向采购代理机构提交单位及其现任法定代表人、主要负责人在注册地或项目所在地人民检察院出具的行贿犯罪档案查询结果告知函原件”的承诺函(原件);

(7) 提供在响应截止时间前, 在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))中未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的承诺函(原件);



- (8) 法定代表人身份证复印件；
- (9) 法定代表人授权书原件及授权代表身份证复印件；
- (10) 提供磋商保证金缴纳凭证（复印件）。

**注意：**

- 1、 以上要求供应商提供的资格证明文件复印件必须加盖供应商公章（鲜章）。
- 2、 供应商应对其所提供的资格证明材料的来源的合法性、真实性负责。



## 第五章 采购项目技术、商务及其他要求

### （一）项目概述

四川职业技术学院拟采购管理系实训软件一项，本项目分为 1 个包。

### （二）服务内容

#### 一、市场营销综合训练系统配置清单：

产品类别	产品名称	数量
软件 S(Software)	网络版学员对抗训练平台	1 套
	教师指导点评分析平台	1 套
	软件操作使用说明书	1 套
	教师授课电子教案（PPT）	1 套
	场所规划布置图（电子版）	1 套

#### 1、主要参数及要求

软件采用先进的商业模拟训练模式，将学生将分成若干小组，每个小组经营一家企业，每个小组 5-6 人分别担任企业的不同部门的负责人，组成企业的领导团队，大家在同一个市场环境条件下，按照同样的规则条件，连续经营数个会计年度，为企业制定相应的营销计划，进行市场调研与分析、销售模式的分析、消费者行为分析、产品定位与功能定位、竞争对手分析和选择目标市场从而形成营销战略，然后根据战略目标进行市场营销策略的组合，并在以后博弈过程中不断的进行营销策略调整，在竞争中取得优势，最终达到为企业创造最大价值的目标。

软件需分为学生训练平台和教师指导平台。

序号	功能模块	需求描述	设置标准及性能要求
1	学生训练平台	由总裁、营销总监、直销经理、批发经理、零售经理、运营总监、财务总监 7 个角色组成企业营销的核心团队，分别承担市	<p>★1. 模拟经营至少 3 年 12 个季度，每年有直销招标、批发招商、零售等销售方式。</p> <p>★2. 直销流程：开发客户、投标报名、资格预审、购买标书、投标、中标公示；批发流程：投放招商广告、选择批发订单；零售流程：签</p>



SIQU ZHAOBIAO

四川思渠招标代理有限公司

求真 务实 服务

		<p>场、直销、批发、零售、运营、财务等工作，进行市场分析，确定目标市场，制定营销策略组合，以直销、批发和零售三种销售方式进行产品销售，直观地看到营销策略带给企业的效益，并不断的进行营销策略调整，以在竞争中取得优势，为企业创造最大的价值。</p>	<p>约零售商、货物配送、制定价格、上架、促销、广告。</p> <p>★3. 零售能够支持习惯性、理智型、冲动型、经济型、情感型、不定型等多种不同消费人群。</p> <p>4. 每个系列产品具有产品可选功能研发和市场流行功能趋势分析。</p> <p>5. 能够支持习惯性、理智型、冲动型、经济型、情感型、不定型等多种不同终端人群的市场调研、市场分析。</p> <p>6. 系统操作界面由经营状态和任务导航两部分组成。经营状态能够形象直观的显示企业的基本运营状态，便于学生做企业分析。采用典型工作任务驱动的方式开展教学，无需使用复杂的参数表、层层定义来实现各功能的模式，方便教师开展教学、实训工作。</p> <p>★7. 系统采用规则提醒机制，鼠标点击相应工作名称，即可自动显示规则。针对每一步重要的操作采用确认提醒机制，避免不必要失误。</p>
2	教师指导平台	<p>能够对多家企业的经营结果进行多种途径的分析点评，能够对教学过程进行监督和控制，具有市场模型参数设计、运营模型参数设置、系统参数设置等功能。</p>	<p>★1. 具有直销订单招标、批发订单竞标、媒体广告招标的控制功能。</p> <p>2. 具有多家企业的实时经营数据分析功能，多种分析模型，方便教师分析问题，解决问题。</p> <p>3. 具有进度监控功能，方便教师掌握各组的经营状态。</p> <p>★4. 能够灵活进行市场模型参数设置；能够灵活进行产品、生产线、产品、厂房等运营模型参数设置功能。</p>
其他要求及说明：			



1. ★厂家具有高新技术企业认证证书和软件企业认定证书。
2. ★产品具有软件著作权登记证书。
3. 免费对教师进行培训以熟练掌握系统的实战过程，提供培训资料。
4. 软件正式使用起，软件供应商应保证软件的最新性，且至少提供 3 年免费技术升级、指导服务；免费服务后的技术升级、指导服务费用应明确。
5. 有实训室文化包装体系。

注：供应商应就采购需求中专用软件功能要求标有★号部分，进行必要的软件界面截图、文字图片展示及说明。其它要求中标有★号部分提供相关证明文件复印件。

## 二、市场营销案例分析软件

### 1、软件要求：

1.1 利用互联网络技术和计算机系统的强大处理能力构造的综合高效虚拟营销环境，使学生可以综合运用市场营销知识进行营销实战竞争，同时配套以案例、营销策略训练等多项辅助教学功能的市场营销实验教学工具。系统提供的营销策划实验是以向导的形式让学生充分了解策划方案的结构、作用，并使学生完成合格的营销策划方案；

★1.2 系统至少包含以下三部分：（1）营销案例分析；（2）调查报告分析；（3）营销战略策划；并且三个阶段必须能够单独使用，完成相应的实验课程；

1.3 可扩充的经典案例分析实验，提供案例教学知识点、分析讨论题目的自主灵活设计，支持学生编写案例分析报告并在线发送至教师审阅；

★1.4 充分、系统的模拟现实市场环境、提供国民生产总值、通货膨胀率、市场行情指数、政策消息、新闻事件、竞争对手措施等等，由这些因素组成的市场环境作为学生调查分析和决策的环境依据；学生可扮演厂商、经销商角色，以生产企业、经销商、混合模式进入实战，有机会全面了解和执行营销决策，并且可以滚动优化营销方案，最终以营销业绩、策略效果报表等形式反映学生营销策略的优劣；

★1.5 调查报告分析应提供多个行业资源的调查报告供学生从不同角度对相关产业、行业进行深度分析。通过对不同行业调查报告的调研分析，能够有效提高



学生收集信息、观察情况、然后鉴别筛选、加工整理，综合预测能力，为市场定位决策提供充分依据；

★1.6 营销战略策划提供了多种不同行业丰富的策划项目及对应的项目细则，如：广告营销策划（市场分析、目标市场策略、产品定位策略、广告目标、广告诉求策略、广告表现策略、广告媒介策略、广告发布计划、广告费用预算、广告活动效果预测和监控）、品牌战略系统策划（市场调研、品牌战略要素诊断、品牌资源聚焦、品牌 DNA 提炼、品牌价值定位、品牌战略模型规划、品牌特征规划、品牌形象规划、品牌传播整合规划、品牌管理）、新产品上市推广策划（市场调研、营销诊断、新产品描述及概念优化、新产品推广进度规划、渠道与终端铺货规划、通路&消费者促销、宣传活动、业绩目标与效益分析、市场反馈）、营销企划（策划概要、市场调研、市场分析、SWOT 分析、营销战略、营销目标、营销战术、营销执行、营销预算、营销控制）等策划项目，通过这些策划项目，使学生不仅具备了基本的营销理论知识，而且提高了其审时度势、权衡应变、果断分析决策之能，全面提高学生综合策划营销技能；

★1.7 系统利用 AJAX 技术实现异步数据通讯，使学生实时掌握竞争对手营销情况、市场占有率排名、品牌知名度等等。互动的激烈竞争充分提高学生实验兴趣、提高教学趣味性；

★1.8 完善的课程部署，教师端可以实现灵活分组，系统支持并行串行实验；教学管理功能完善，提供上、下课管理、资源中心，在线考试、日志管理、实验报告等辅助功能；

★1.9 开发单位提供免费的教学资源网站(包括行业资讯、经典案例、精品课程、相关 PPT、教学视频、教学大纲、人才培养计划、在线实训等)， 必须提供网站地址及网站截图。

★1.10 系统有自主创新证书；若为代理商，提供生产厂家授权书及服务承诺书原件；因版权问题引起的所有纠纷均由供应商负责；

1.11 产品采用 B/S 结构，在硬件能满足的条件下对客户端无限制；

1.12 开发单位对所提供的软件至少提供 3 年的免费技术、升级、服务支持，后





期的技术、升级、服务费用应该明确。

1.13 有实训室文化包装体系。

## 2、功能模块：

### 2.1 教学中心

- (1) 管理员操作端：班级管理、教师管理、分配管理、个人信息管理、日志管理、产品类别管理、产品管理；
- (2) 教师操作端：班级管理、学生管理、课程资源库管理、案例中心管理、营销实战管理、在线讨论、营销知识库管理、成绩管理、日志管理、实验报告管理、邮件管理、个人中心；
- (3) 学生操作端：学生注册、学生身份确认、学生登录、在线练习、营销战略规划、案例中心、营销实战、营销知识库学习、在线交流、个人信息；
- (4) ★辅助功能
  - 营销知识库：为学生提供了一个学习营销知识的平台，学生可以查看教师所添加的营销知识，以丰富自己的知识。
  - 邮件管理：提供学生与学生或学生与教师相互交流和沟通的一个平台。  
在线讨论：为学生与学生,教师与学生之间展开讨论，发表意见提供的一个互动平台。
  - 实习报告：报告制作、报告管理，填写实习报告提交给教师进行评阅。教师评阅后在报告管理里查看自己所得的分数。

### 2.2 实验内容

#### (1) 营销策划

策划作业查询、策划项目内容、策划图表分析：策划内容包含市场分析、SWOT分析、渠道分析、策略分析、销售预测、预算分析、执行控制、总结报告等，按照系统提供的策划大纲以向导形式填写策划内容，制订市场开发与营销战略来指导企业的经营活动，填补数据，形成营销策划书，并保存发送给教师审阅。教师





评分后，学生可以在作业管理查看策划成绩，学生通过实验提高营销策划能力。

### (2) 案例分析

最新作业浏览、历史作业查看、成绩浏览：系统提供很多营销经典案例，学生通过学习、讨论、最后完成案例问答题并选择一项案例完成分析报告提交给教师审阅。教师评分后，学生可以在成绩浏览查看案例成绩。

### (3) 调查报告分析

调查报告学习、调查报告答题、报告成绩浏览：系统必须提供多个行业调查报告，学生通过学习、讨论、最后完成调查报告问答题并提交教师审阅。老师可以增加调查报告，让学生通过对调查报告的学习，提高营销分析决策能力。

**注：**供应商应就采购需求中软件要求标有★号部分，进行必要的软件界面截图、文字图片展示及说明。

## 三、市场调查与分析实训系统

序号	需求名称	需求描述	设置标准及性能要求	单位	数量
1	学员实训平台	学生根据系统提供的不同行业的背景案例和指定的任务，进行问	<p>① ★系统提供快速消费品、商品零售业、金融保险业、信息服务业、汽车制造业、房地产业，电子通讯业等八大行业、37 家具有典型性代表的国内外真实企业调研案例；</p> <p>② ★结合教学与商用调查需求，系统提供强大的组件功能和丰富的模块样板，包括基本题型和常用题库，提供提供单选题、多选题、单行文本、多行文本、矩形单选、矩形多选、矩形下拉、滑动题、量表题及排序题等丰富题型；系统提供性别、姓名、婚姻状况、专业、省份、月收入等常用题库，学生拖拽题库入问卷框直接生</p>	套	1



	<p>卷设计及抽样设计，通过抽样调查、公开调查和线下调查获得调查数据，最后进行数据分析和撰写调研报告。</p>	<p>成调查题目和答案模板；学生设计的问卷可以复制。</p> <p>③ 学生可不选择背景或剧情直接创建问卷，可复制模板创建问卷、可复制历史问卷也可创建空白问卷。系统提供丰富的常用问卷模板，包括消费者研究相关调研、潜在目标客户开发相关调研、产品决策相关调研、产品决策相关调研、促销活动决策相关调研、价格决策相关调研、渠道决策相关调研、客户满意度决策相关调研等。</p> <p>④ 提供完整的市场调查流程，满足教学需求也符合商业业务流程。按照调查背景分析、问卷设计、抽样设计、数据收集、数据分析和撰写调查报告的流程进行实训。</p> <p>⑤ ★软件可以对编辑的调查题目自定义。包括必答题、问题说明、无条件跳题及关联逻辑等；根据题型对题目格式可按高度宽度、横竖向排列、字体大小、每列排放数量等进行编辑；对设计的答案可进行删除、添加、向上移动和向下移动等操作。</p> <p>⑥ 抽样设计是针对调查问卷进行操作的，每份问卷只能设计一次抽样设计。抽样按照预先确定抽样总体，再确定抽样框，最后选择抽样方法的规范流程进行实训。提供随机及非随机抽样方式，学生可以进行等距抽样、分层抽样、整群抽样、</p>	
--	---	---	--



			<p>方便抽样、配额抽样、判断抽样及滚雪球抽样等各种抽样方法的体验。</p> <p>⑦ ★数据分析中提供默认报告、分类统计、交叉分析、自定义条件分析等数据分析方式，根据题目类型系统提供饼状图、柱状图、折线图、条形图等各种展示方式。</p> <p>⑧ ★学生每份问卷需要完成抽样调查报告、公开调查报告及线下调查报告 3 份报告。系统提供庞大的 WORD 编辑器，学生可以直接在编辑器中进行编辑，用文字、表格、图片等形式完成报告的制作，也可以直接导入本地 word 文件。老师可以对学生提交的每份报告进行评价评分，学生之间也可以互相评分，所有报告可以导出 Word。</p> <p>⑨ 学生可以查看老师的评价信息，并可以看到自己在本班级内的排名情况。</p>	
2	教师管理平台		<p>① 教师可以针对学生从确定调研目标、制定调研计划、问卷设计、抽样设计、数据收集、数据分析到最终形成调研报告进行全过程的监控。全面掌控学生的实训情况。</p> <p>② ★提供完善的评分系统，对调查计划、调查问卷及调查报告分别评分，且可按调查背景的任务完成情况对学生进行排名、统计、分析，并可以导出成绩。</p> <p>③ 教师可以自由增加背景企业案例数据，添加学生实训任务。</p> <p>④ 教师可以对样本库进行维护。</p>	



			<p>⑤ 教师可以设定教学班级，可以分配实训学生，可以导入导出学生名单。</p> <p>⑥ 教师可以对学生实训数据进行备份、还原管理。</p> <p>⑦ 教师端可以添加更多题型模板和题目模板。</p>		
<p><b>其他要求及说明：</b></p> <p>1. 免费对教师进行培训以熟练掌握系统的实战过程，提供培训资料。</p> <p>2. 软件正式使用起，软件供应商应保证软件的最新性，且至少提供 3 年免费技术升级、指导服务；免费服务后的技术升级、指导服务费用应明确。</p> <p>3. 有实训室文化包装体系。</p> <p><b>注：</b>供应商应就采购需求中专用软件功能要求标有★号部分，进行必要的软件界面截图、文字图片展示及说明。其它要求中标有★号部分提供相关证明文件复印件。</p>					

#### （四）商务要求

- 1、服务期限：合同签订之日起至 2018 年 5 月 31 日。
- 2、付款方式：与采购人签订合同时另行约定。



## 第六章 响应文件格式

资格性文件封面

本
---

资格性响应文件

采购项目名称：

采购文件编号：

供应商名称（盖章）：

法定代表人或其代理人（签字）：

日 期： 20 年 月 日



## 一、报价声明

四川思渠招标代理有限公司：

根据贵公司竞争性磋商邀请函“\_\_\_\_\_”，项目编号“\_\_\_\_\_”项目采购，我方自愿参加贵公司组织的本次竞争性磋商活动。为此，我方向贵单位作如下保证：

- 1、我方将严格遵守《政府采购法》等有关法规规定。
- 2、我方已认真阅读磋商文件的全部内容，对本次采购将作出实质性响应，并且不恶意报价（明显高于市场价格或者低于成本价）。
- 3、我方接受报价人须知的各项要求，自行承担所有与参与本次竞争性磋商有关的费用，承诺其在磋商有效期限内对我方具有约束力。
- 4、本声明同时为法定代表人授权书性质。授权代表受本公司法定代表人委托，为我方参与竞争性磋商活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关磋商、报价、签订合同以及执行合同等一切事宜。
- 5、我方同意按照贵单位的要求提供与报价有关的一切数据和资料，并确保其真实性和合法性，如提供不齐，责任自负。
- 6、本次磋商有效期为响应文件开启之日后 **90** 天。

与本次磋商有关的正式通讯为：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

特此声明。

法定代表人或授权代表（签字或加盖个人名章）：\_\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

日 期：\_\_\_\_\_ 年 月 日



## 二、相关证明文件格式

### 2-1

#### 法定代表人资格证明书

单位名称：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

本人系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

就参加贵公司组织的采购编号为\_\_\_\_\_（采购项目编号）的\_\_\_\_\_

（采购项目名称）竞争性磋商项目的磋商、报价，签署上述项目的响应文件及合同的执行、完成、服务和保修，签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

（※此处请附法定代表人身份证复印件※）

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

日 期：\_\_\_\_\_ 年 月 日

注意： 法定代表人参加本采购项目报价的，仅须出具此证明书。

### 2-2



## 法定代表人授权委托书

本授权书声明：注册于\_\_\_\_\_（注册地点）的\_\_\_\_\_（供应商名称）的\_\_\_\_\_（法定代表人姓名与职务）代表本公司授权\_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_（被授权人的姓名与职务）为本公司的合法代理人，就参加贵公司组织的采购编号为\_\_\_\_\_（采购项目编号）的（采购项目名称）竞争性磋商项目的有关应答、签订合同以及合同的执行、完成、服务，以本公司名义处理一切与之有关的事务，由此产生的法律后果由本公司承担。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，无转委权，特此声明。

代理人：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_。

单位：\_\_\_\_\_部门：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_。

（※此处请附法定代表人身份证复印件※）

（※此处请附被授权人身份证复印件※）

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_

授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注意： 法定代表人的授权委托人参加本采购项目磋商报价的，仅须出具此授权委托书。





三、营业执照副本复印件、组织机构代码证副本复印件、税务登记证复印件或统一社会信用代码营业执照



## 四、承诺函

\_\_\_\_\_（采购代理机构名称）：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据采购文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）在响应截止时间前，在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))中未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
- （七）法律、行政法规规定的其他条件；
- （八）根据采购项目提出的特殊条件。

二、参加本次采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

三、参加本次采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

四、如果有《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采[2015]33号）规定的记入诚信档案的失信行为，将在响应文件中全面如实反映。

五、响应文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

六、如本项目评审过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为成交后将要提供的成交产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合采购文件要求导致未能成交的，我公司愿意承担相应不利后果。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或加盖个人名章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_



五、2017 年任意一个月的纳税证明材料（银行纳税回单或税务局出具的纳税证明或纳税发票）和 2017 年任意一个月的社保缴纳证明材料（银行社保缴纳回单或社保局出具的社保缴纳证明）（复印件）



六、2015 年度或 2016 年度的财务报表（因企业成立时间不足无法提供的，提供 2017 年本单位的财务报表或公司内部财务管理制度）



七、提供供应商注册地或项目所在地人民检察院出具的单位及其现任法定代表人、主要负责人行贿犯罪档案查询结果告知函（原件）或上述检查机关网上平台查询下载的告知函（复印件），或者提供“供应商单位及其现任法定代表人、主要负责人在参加本项目政府采购活动前不具有行贿犯罪记录且在成交后签订合同前向采购代理机构提交单位及其现任法定代表人、主要负责人在注册地或项目所在地人民检察院出具的行贿犯罪档案查询结果告知函原件”的承诺函（原件）；



## 八、磋商保证金缴纳凭证（复印件）



## 九、供应商认为应提供的其它资料（格式自拟）

- 1、
- 2、 .....



技术、服务性响应文件封面

本

**技术、服务性响应文件**

采购项目名称：

采购文件编号：

供应商名称（盖章）：

法定代表人或其代理人（签字）：

日 期： 20 年 月 日





## 一、报价函

\_\_\_\_\_（采购代理机构名称）：

我方全面研究了“\_\_\_\_\_”项目磋商文件，决定参加贵单位组织的本项目报价。我方授权\_\_\_\_\_（姓名、职务）代表我方（供应商单位的名称）全权处理本项目磋商和报价的有关事宜。

1、我方已仔细研究了\_\_\_\_\_（项目名称）磋商文件的全部内容。

2、一旦我方成为成交供应商，我方将严格履行政府采购合同规定的责任和义务。

3、我方同意按照磋商文件的要求，向贵单位交纳人民币\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_）的磋商保证金。并承诺：下列任何情况发生时，我方将不要  
求退还磋商保证金：

（1）如果我方在有效期内撤回响应文件；

（2）我方提供了虚假响应文件；

（3）在采购活动中有违法、违纪行为；

（4）我方在磋商有效期内收到成交通知书后，由于我方原因未能按照磋商文件要求提交履约保证金或与采购人签订并履行合同。

4、我方为本项目提交的响应文件正本 1 份，副本 2 份。

5、我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与磋商有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

6、本次磋商有效期为响应文件开启之日后 **90** 天。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_



## 二、供应商单位基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_



### 三、服务应答表

项目名称：\_\_\_\_\_ 项目编号：\_\_\_\_\_

序号	磋商文件条目号	磋商文件要求	响应文件的应答	说明
1				
2				
3				
4				
5				

- 注：1. 供应商必须把磋商项目的全部服务内容事项列入此表。  
2. 按照磋商项目服务要求的顺序对应填写。  
3. 供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其报价或成交资格。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_



#### 四、商务应答表

序号	项目要求	应答
1	服务期限	
2	付款方式	

注：供应商须按照第五章的商务要求据实填写（应答中可注明是否响应，也可注明正、负或无偏离），不得虚假响应，否则将取消其报价或成交资格，并按有关规定进行处罚。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_



## 五、供应商本项目人员情况表

项目名称：\_\_\_\_\_ 项目编号：\_\_\_\_\_

人员安排	姓名	性别	年龄	所学专业	现任职及 职称
项目总负责 人					
...					

注：每人每表均应附有资格证书或职称证、身份证、学历证书复印件

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_



## 项目总负责人情况表

姓名		性别		出生日期	
毕业院校专业				毕业时间	
执业注册			职 称		
完成业绩					

供应商名称: \_\_\_\_\_ (盖章)

法定代表人或授权代表 (签字): \_\_\_\_\_

日 期: \_\_\_\_\_



## 六、中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：



## 七、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目（第\_\_包）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：





## 八、未被记入诚信档案且在有效期的承诺书

\_\_\_\_\_（采购代理机构名称）：

本单位\_\_\_\_\_（供应商名称）作为\_\_\_\_\_（项目名称及采购编号）的供应商，现根据《四川省政府采购当事人诚信管理办法》川财采〔2015〕33号的相关规定郑重承诺：未被记入四川省政府采购当事人诚信档案且在有效期内。

**本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。**

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或加盖个人名章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

注：

若供应商有被记入诚信档案的情况，请将承诺内容更改为“本单位\_\_\_\_\_（供应商名称）作为\_\_\_\_\_（项目名称及采购编号）的供应商，现根据《四川省政府采购当事人诚信管理办法》川财采〔2015〕33号的相关规定郑重承诺：被记入四川省政府采购当事人诚信档案且在有效期内的次数为 xx 次”。



## 九、服务技术方案以及供应商认为需要提供的文件和资料（格式自拟）

- 1、
- 2、 .....



## 十、最终/第\_\_次报价表

### 一、关于最终报价表的说明：

- 1、最后报价表不需要封装在响应文件中；
- 2、最后报价表是在通过相关评审后，向评审委员会单独密封递交的文件，需由法定代表人或授权代表签字；
- 3、最后报价表可以供应商的法定代表人或授权代表在最后报价时手工填写；
- 4、最后报价超过本项目预算的，作无效响应处理。

### 二、最后报价表格式：

#### 最终/第\_\_次报价表

项目名称	
项目编号	
服务期限	
采购应答总价	人民币大写：_____元 人民币小写：_____元

注：1、采购应答总价包括供应商完成本项目所需的一切费用。

供应商名称：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_



## 第七章 供应商响应文件要求、评审程序和成交标准

### 一、响应文件：

供应商须按竞争性磋商文件的要求编写响应文件，对竞争性磋商文件提出的要求和条件作出实质性响应。响应文件应包括但不限于下列内容：

#### （一）资格性响应文件

包括报价声明、法定代表人授权委托书（若法定代表人参加磋商则提供法定代表人资格证明书）、法定代表人和授权代表身份证复印件（若法定代表人参加磋商则只需提供法定代表人本人身份证复印件）、磋商保证金交纳凭证、营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本、其他应当提供的资格证明材料。

#### （二）技术、服务性响应文件

包括报价函、服务应答表、商务应答表等。

**响应文件签章、装订、封面及外层密封袋的标注等见供应商须知。**

### 二、竞争性磋商评审程序和成交标准：

1. 在供应商递交响应文件截止时间结束后，采购代理机构组织评审委员会根据供应商递交的资格性响应文件对递交响应文件的供应商进行资格审查，确定邀请参加磋商的供应商名单。供应商资格审查应当以有关法律法规和竞争性磋商文件为依据，审查范围不能超过法律法规和竞争性磋商文件中对供应商的资格条件要求。

1.2 确定参加磋商的供应商数量采用合格数量制，即评审委员会对各供应商资格审查后，凡通过资格审查的，均进入参加磋商的供应商名单。

1.3 在资格性审查中，评审委员会成员对供应商资格审查过程是够符合规定存在异议的，应当以少数服从多数的原则处理，但不得违背政府采购基本原则和磋商文件规定。

评审委员会资格审查结束后，向采购人、采购代理机构出具资格审查报告，确定参加磋商的供应商名单。没有通过资格审查的供应商，评审委员会应在资格审查报告中说明原因。

2. 采购人、采购代理机构收到评审委员会出具的资格审查报告后，当场向所有递交响应文件的供应商宣布通过及未通过资格审查的供应商名单，并将未通



过的原因告知供应商。

3. 通过资格审查的供应商不足两家的，本次竞争性磋商采购活动终止。

4. 采购人、采购代理机构组织评审委员会成员按磋商文件规定集中与通过资格审查的供应商分别进行磋商，磋商的顺序以现场抽签的方式确定。

5. 磋商过程中，评审委员会可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。并将变更的内容书面通知所有参加磋商的供应商，并做好书面记录。

5.1 评审委员会变动采购文件的，应当要求供应商就变动的部分重新提交响应文件，并给与供应商重新提交响应文件的合理时间。

5.2 磋商过程中，评审委员会可以根据磋商情况调整磋商轮次。

6. 磋商过程中，供应商可以根据磋商情况变更其响应文件，并将变更内容形成书面材料送评审委员会。

供应商变更内容书面材料应当签字确认或者加盖公章，否则无效。变更内容书面材料的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。有效的变更内容书面材料应作为响应文件的一部分。

7. 评审委员会在评审过程中，需要供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正的，应当以书面形式（须由评审委员会全体成员签字）作出，并给予供应商必要的反馈时间。

供应商的澄清、说明或者更正材料应当采用书面形式，并由其法定代表人（主要负责人）或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。供应商响应文件中已经提供授权书、身份证明的，可以不再提供。

8. 评审委员会经与供应商磋商和对供应商响应文件审查后，供应商响应文件未实质性响应磋商文件的，评审委员会应当对其响应文件按无效处理，并书面告知供应商，说明理由。



9. 磋商结束后，评审委员会应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内进行最后报价。两轮以上报价的，供应商在未提高响应文件中承诺的其服务质量的情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，评审委员会应当对其响应文件按无效处理，并书面告知供应商，说明理由。

10. 供应商进行现场报价，应当在评审室外填写报价单，密封递交采购执行机构工作人员，由采购执行机构工作人员收齐后集中递交评审委员会。采购执行机构工作人员不能拆封供应商报价单。

供应商报价单应当签字确认或者加盖公章，否则无效。报价单的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。

10.1 在评审过程中，供应商报价低于采购预算50%或者低于其他有效供应商报价算术平均价40%，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评审委员会应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关材料。供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。

供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。

供应商提供书面说明后，评审委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其响应文件作为无效处理。

## 11. 小微企业价格扣除和失信企业扣分

### 11.1 小微企业价格扣除

11.1.1 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财[2011]181号）的规定，对小型和微型企业产品的价格给予6%的价格扣除，用扣除后的价格参与



评审。

11.1.2 参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》原件；若提供虚假《中小企业声明函》的，以提供虚假材料谋取成交予以认定）。

#### 11.2 失信企业扣分

11.2.1 对按照《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采[2015]33号）记入诚信档案的且在有效期内的失信供应商，在参加政府采购活动中实行直接从总分中扣除 5 分，且供应商失信行为惩戒实行无限制累加制，直至总分扣完为止。

11.2.2 供应商参加政府采购活动时，应当就自己的诚信情况在响应文件中进行承诺。

12. 在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

12.1 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

13. 供应商报价结束后，评审委员会应当根据财政部的规定，按照磋商文件规定的评审方法和标准对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分，然后根据综合评分情况，按照评审得分由高到低的顺序推荐（2 名）以上成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣的顺序推荐。

13.1 综合评分法中的价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为基准价。

#### 13.2 评审细则及标准：

13.2.1 评审委员会只根据磋商文件的要求采用相同的评审程序、评分办法及标准进行评价和比较。

13.2.2 本次综合评分的因素是：价格（供应商的最后报价）、技术指标和配置、信誉及实力、业绩、售后服务、响应文件规范性等。

13.2.3 除价格因素外，评审委员会成员应依据响应文件规定的评分标准和方法独立对其他因素进行比较打分。

13.2.4 在评审过程中，响应文件有下列情况之一，评审委员会成员应当按照磋商文件规定的非实质性偏离进行扣分：





(1) 文字表述的内容含义不明确, 或者同类问题表述不一致, 或者有明显文字和计算错误, 或者提供的技术信息和数据资料不完整, 供应商拒不或在规定的时间内没有进行澄清、说明或补正或澄清、说明、补正的内容也不能说明问题的;

(2) 响应文件未按磋商文件要求进行装订或未编制目录、页码;

(3) 认定的与磋商文件第五章规定的技术、商务和其他规定要求不符的非实质性偏离。

(4) 认定的其他非实质性偏离。

### 13.5 综合评分明细表

序号	评分项目	分值	评分依据	备注
1	报价	30 分	以本次最低有效最终报价为基准价, 报价得分=(基准价/最终报价)*30 1、按财库[2011]181 号文规定, 对小型和微型企业产品的价格给予 6% 的扣除, 用扣除后的价格参与评审(如投标人均为微小型企业, 则不必再扣除); 2、评审过程中对按照《四川省政府采购当事人诚信管理办法》(川财采(2015) 33 号) 规定记入诚信档案且在有效期内的投标人的报价得分予以扣除 5 分。	本项评分保留两位小数。
2	技术指标和配置	48 分	完全满足磋商文件要求无负偏离的得 48 分, 带“★”项技术参数 1 项负偏离扣 5 分, 其他项负偏离 1 项扣 1 分, 扣完为止。	采购需求中专用软件功能要求标有★号部分, 进行必要的软件界面截图、文字图片展示及说明。其它要求中标有★号部分提供相关证明文件复印件, 加盖厂家鲜章, 否则负偏离或不满足。
3	信誉及实力	5 分	(1) 软件厂家或供应商具有软件著作权证书 1 个得 1 分, 最多得 3 分; (3) 软件厂家具有高新技术企业认证证书和软件企业认定证书得 2 分, 最多得 2 分。	
4	履约能力	10 分	供应商在 2015 年以来有类似项目业绩, 1 个得 2 分, 最多得 10 分。	提供相关证明材料复印件





5	售后服务	5 分	<p>(1) 投标人在项目所在市设有售后服务机构, 并提供相关证明材料 2 分, 在项目所在市无售后服务机构的不得分。</p> <p>(2) 1 小时内到达现场服务 3 分, 2 小时内到达现场服务 2 分, 3 小时内到达现场服务 1 分, 4 小时以上不得分 (提供承诺函)。</p>	<p>(1) 需提供相关证明材料, 如办公机构产权证或租赁合同复印件、服务机构照片等, 原件备查</p> <p>(2) 需提供投标人的承诺函, 并且需为承诺函的真实性承担责任。</p>
6	响应文件的规范性	2 分	响应文件制作规范评分, 总共 2 分, 完全符合磋商文件要求没有细微偏差情形的得 2 分, 有 1 项偏差扣 0.5 分, 扣完为止。	

#### 14. 项目终止

本次政府采购活动中, 出现下列情形之一的, 予以项目终止:

(1) 符合专业条件的供应商或者对磋商文件作实质响应的供应商不足二家的;

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(3) 供应商的报价均超过了采购预算, 采购人不能支付的;

(4) 其他无法继续开展磋商或者无法成交的情形的;

(5) 因重大变故, 采购任务取消的。

项目终止后, 采购代理机构应在四川政府采购网上公告, 并公告项目终止的详细理由。

#### 15. 确定成交供应商

15.1 确定成交供应商原则: 本项目根据评审委员会推荐的成交候选供应商名单, 按顺序由高到低的原则确定成交供应商。

##### 15.2 确定成交供应商程序

15.2.1 评审委员会将评审情况写出书面报告, 推荐成交候选供应商, 并按照综合得分高低标明排列顺序。评审得分相同的, 按照最后报价由低到高顺序推荐。评审得分且最后报价相同的, 按技术指标优劣顺序排列。

15.2.2 采购代理机构在评审结束后二个工作日内将评审报告送采购人确认。

15.2.3 采购人在收到评审报告后五个工作日内, 按照评审报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。

15.2.4 根据采购人确定的成交供应商, 采购代理机构人在四川政府采购网上发布成交公告, 同时向成交供应商发出成交通知书。

(1) 发布成交结果公告的同时, 采购代理机构将向成交人发出成交通知书。



(2) 成交通知书是合同的一个组成部分。

(3) 出现下列情形之一，采购代理机构将撤消成交通知书。

1) 提供虚假材料、以他人名义报价或者以其它方式弄虚作假谋取成交的；

2) 采取不正当手段诋毁、排挤其它供应商而谋取成交的；

3) 与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通谋取成交的；

4) 通过向采购人、采购代理机构行贿或者提供其它不正当利益谋取成交的；

5) 成交后无正当理由不与采购人订立合同的；

6) 监管部门查实采购过程中存在影响采购公正的违法违规违纪行的。

(4) 如果成交通知书被撤消之后，则视情况进行如下处理：

1) 采购代理机构和采购人将重新组织竞争性磋商；

2) 与排位在该成交人之后第一位的候选成交人签订采购合同；

3) 按政府采购监督管理部门依法批准的其他采购方式进行采购。

15.2.5 招标采购单位不解释成交或无效响应原因，不退回响应文件和其他响应资料。

16. 评审专家在政府采购活动中承担以下义务：

16.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

16.2 按照政府采购法律法规和磋商文件的规定要求对供应商的资格条件和供应商提供的价格、技术、服务等方面严格进行评判，提供科学合理、公平公正的评审意见，参与起草评审报告，并予签字确认。

16.3 保守秘密。不得透露磋商文件咨询情况，不得泄露供应商的响应文件及知悉的商业秘密，不得向供应商透露评审情况。

16.4 发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向政府采购评审工作的组织者或财政部门报告并加以制止。

发现采购人、政府采购代理机构及其工作人员在政府采购活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受供应商的其他好处及其他违法违规行为，及时向财政部门报告。

16.5 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的询问，配合采购人或者政府采购代理机构答复供应商质疑，配合财政部门的投诉处理工作等事宜。

16.6 法律、法规和规章规定的其他义务。



17. 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

17.1 应邀按时参加评审和咨询活动。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评审或咨询的，应及时告知财政部门或者采购人或者政府采购代理机构，不得私自转托他人。

17.2 不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。对与自己有利害关系的评审项目，如受到邀请，应主动提出回避。财政部门、采购人或政府采购代理机构也可要求该评审专家回避。

有利害关系主要是指三年内曾在参加该采购项目供应商中任职(包括一般工作)或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问，与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评审的情况。

17.3 评审或咨询过程中关闭通讯设备，不得与外界联系。因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当有在场工作人员陪同。

17.4 评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论；不得以采购文件没有规定的方法和标准作为评审的依据；不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见；不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

17.5 在咨询工作中，严格执行国家产业政策和服务标准，认真听取咨询方的合理要求，提出科学合理的、无倾向性和歧视性的咨询方案，并对所提出的意见和建议承担个人责任。

17.6 有关部门（机构）制定的其他评审工作纪律。

18. 评审结束后，供应商若对本项目有任何异议，可根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，于知道或者应当知道评审结果之日起 7 个工作日内向采购代理机构提交书面质疑函（须列明质疑事项、理由及事实根据，并加盖公章），采购代理机构将根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库[2014]214 号）等法律、法规、规章制度及竞争性磋商文件的规定，于收到书面质疑函后 7 个工作日内予以处理答复。不提交的视为无异议，逾期提交的采购代理机构不予受理。质疑供应商对答复不满或采购代理机构在规定期限内未作答复，可在答复期满后 15 个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。政府采购监督管理部门未通知暂停采购活动的，采购活动可正常进行。

18.1 供应商有权在规定时间内对评审结果进行投诉或提出质疑，但需对投诉或质疑内容的真实性承担责任。



## 第八章 合同主要条款

合同编号：\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_

签订时间：\_\_\_\_\_

采购人（甲方）：\_\_\_\_\_

供应商（乙方）：\_\_\_\_\_

采购代理机构：\_\_\_\_\_

依据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规，以及\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的《竞争性磋商文件》，乙方的《响应文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的《竞争性磋商文件》、《响应文件》、《成交通知书》等均为本合同的组成部分。

### 第一条 项目基本情况

.....

### 第二条 时间要求

XXXX

### 第三条 服务内容与质量标准

1、XXXX；

2、XXXX；

3、XXXX.

...

### 第四条 服务费用及支付方式

(一)本项目服务费用由以下组成：

1、XX 万元；

2、XX 万元；

3、XX 万元。

.....

(二)服务费支付方式：

1、甲方在本合同签订生效之日起接到乙方通知和票据凭证资料后的



日内支付\_\_\_\_\_元，人民币大写：\_\_\_\_\_的价款。

2、项目成果提交完毕并验收合格之日起，甲方接到乙方通知与票据凭证资料以后的\_\_\_\_\_日内，提交支付凭证资料给\_\_\_\_\_办理支付手续，并由其向乙方核拨合同总价的百分之\_\_\_\_\_款项：¥\_\_\_\_\_元，人民币大写\_\_\_\_\_元整；。

3、乙方须向甲方出具合法有效完整的完税发票及凭证资料进行支付结算。

## **第五条 知识产权**

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。

## **第六条 无产权瑕疵条款**

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

## **第七条 履约保证金**

无

## **第八条 甲方的权利和义务**

1、甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2、甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。

3、负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

4、根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

5、国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

## **第九条 乙方的权利和义务**

1、对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。

2、根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。

3、及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。

4、接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

5、国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。



## 第十条 违约责任

1、甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。

2、如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

## 第十一条 不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续 XX 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

## 第十二条 解决合同纠纷的方式

1、在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在 XX 天内不能达成协议时，应提交上级仲裁委员会仲裁。

2、仲裁裁决应为最终决定，并对双方具有约束力。

3、除另有裁决外，仲裁费应由败诉方负担。

4、在仲裁期间，除正在进行仲裁部分外，合同其他部分继续执行。

## 第十三条 合同生效及其他

1、合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经政府采购监管部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同一式 XX 份，自双方签章之日起起效。甲方 XX 份，乙方 XX 份，政府采购代理机构 XX 份，同级财政部门备案 XX 份，具有同等法律效力。

## 第十四条 附件

1、项目竞争性磋商文件

2、项目修改澄清文件

3、项目响应文件



4、成交通知书

5、其他

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

法定代表人（授权代表）：

地 址：

地 址：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

签约日期： 年 月 日

签约日期： 年 月 日

注：本合同只作为参考文本，合同条款可根据采购人及中标人签订合同时的实际情况进行修改调整。